



LEKATKAN
GAMBAR SAIZ
PASPORT

JABATAN HAL EHWAL AGAMA ISLAM PERLIS

PERMOHONAN PENGISIAN JAWATAN DI JABATAN HAL EHWAL AGAMA ISLAM PERLIS

PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN

1. Semua maklumat yang diisi hendaklah ditulis dengan **HURUF BESAR** dan **HURUF CERAI**.
2. Hanya permohonan yang diisi dengan lengkap dari pemohon yang berkecualan sahaja akan disenarai pendek bagi menghadiri sesi temuduga.
3. Pemohon yang berjaya disenarai pendek akan dihubungi untuk hadir ke sesi temuduga dan salinan dokumen seperti berikut perlu dibawa bersama pada hari temuduga tersebut:-
 - i) Salinan Kad Pengenalan;
 - ii) Salinan Sijil Kelahiran;
 - iii) Salinan Sijil Berhenti Sekolah;
 - iv) Salinan Sijil-sijil Keputusan seperti LCE/ PMR/, MCE/SPM/SPMV, HSC/STPM, Sijil/DILPOMA/IJAZAH atau setaraf; dan
 - v) Tauliah Mengajar Agama Islam atau Tauliah Mengajar Al-Quran yang dikeluarkan oleh Jabatan Mufti Negeri Perlis
4. Semua salinan dokumen dan sijil perlu disahkan salinan sebenar oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional / Majlis Pembangunan dan Keselamatan Kampung (MPKK) atau oleh Majikan bagi pemohon yang sedang berkhidmat.
5. Semua permohonan hendaklah dihantar ke alamat :

**Pengarah
Jabatan Hal Ehwal Agama Islam Perlis
Kompleks Islam Perlis
Persiaran Jubli Emas
01000 Kangar, Perlis
(u.p : Bahagian Dakwah)**

BAHAGIAN 1 – MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

NAMA JAWATAN YANG DIPOHON :

.....

BUTIR-BUTIR PERIBADI

NAMA :
(HURUF BESAR)

NO. MYKAD :

ALAMAT KEDIAMAN :
.....
.....
.....

NO. TELEFON : (H/P) (R)

EMEL :

TARIKH LAHIR :

NEGERI KELAHIRAN :

JANTINA : LELAKI / PEREMPUAN

BANGSA :

AGAMA :

KEWARGANEGARAAN : WARGANEGARA / BUKAN WARGANEGARA

LESEN MEMANDU : KELAS A/ B/ B1/ B2/ C/ D/ E/ E1/ E2/ F/ G/ H/ I

TARIKH TAMAT LESEN :

NEGERI KELAHIRAN BAPA :

NEGERI KELAHIRAN IBU :

TARAF PERKAHWINAN : BELUM BERKAHWIN / BERKAHWIN / JANDA / DUDA

NAMA PASANGAN :

BILANGAN ANAK :

TARIKH LAHIR PASANGAN :

NEGERI KELAHIRAN PASANGAN :

PEKERJAAN PASANGAN :

PENDAPATAN BULANAN RM :

[illegible][illegible]

BAHAGIAN 3 – MAKLUMAT PEKERJAAN

MAKLUMAT PEKERJAAN SEKARANG (BAGI YANG SEDANG BEKERJA)

NAMA JAWATAN SEMASA :

NAMA MAJIKAN / ALAMAT :

.....

.....

NO TELEFON : (H/P) (P)

PENGALAMAN BEKERJA

NAMA JAWATAN	
JABATAN / SYARIKAT	
TEMPOH PERKHIDMATAN	
DESKRIPSI TUGAS HARIAN	

*Lampiran boleh disertakan jika ruangan tidak mencukupi

BAHAGIAN 4 – MAKLUMAT TAMBAHAN

BEKAS TENTERA / BEKAS POLIS

(Sila isi maklumat berkaitan jika perlu)

KATEGORI : ☐ BEKAS POLIS
(Sila tandakan x) ☐ BEKAS TENTERA DARAT
☐ BEKAS TENTERA LAUT
☐ BEKAS TENTERA UDARA

PANGKAT :

NO.BADAN :

TAHUN AKHIR
BERKHIDMAT :

PENGAKUAN PEMOHON :

Saya akui bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar. Sekiranya maklumat itu didapati palsu, permohonan saya akan terbatal dan jika saya telah ditawarkan, perkhidmatan saya akan ditamatkan.

Tarikh :

Tandatangan Pemohon: